

# PLA DE CONVIVÈNCIA

## CEIP XALOC



APROVAT AL CONSELL ESCOLAR EL 30 DE JUNY DEL 2009

## ÍNDIX

0	Introducció	1
1	Normativa reguladora	1
2	Criteris a tenir en compte abans de desenvolupar el pla de convivència	2
3	Objectius del pla de convivència	3
4	Elaboració i aplicació del pla de convivència	3
5	Relació del pla de convivència amb altres documents del centre	4
6	Seguiment i avaluació del pla de convivència	4
7	Tractament de la prevenció al pla de convivència	4
7.1	Pautes a seguir per aconseguir la prevenció	5
7.1.1	A l'àmbit de les tutories	5
7.1.2	A l'àmbit de les activitats d'esbarjos o sortides escolars	6
7.1.3	A l'àmbit dels serveis i programes complementaris ( menjador, activitats de l'AMIPA...)	7
7.2	Procediments i mecanismes orientats a la prevenció	7
7.2.1	A l'àmbit de les tutories	7
7.2.2	A l'àmbit de les activitats d'esbarjos o sortides escolars	8
7.2.3	A l'àmbit dels serveis i programes complementaris ( menjador, activitats de l'AMIPA...)	8
8	Tractament de les infraccions en el pla de convivència	9
8.1	Distinció del tipus d'infraccions que ens trobam al centre escolar	10
8.2	Protocol d'actuacions del centre per a tot tipus de faltes	10
8.3	Passes a seguir en els casos més comuns amb alumnat que presenta alteracions conductuals	13
	Anexes	

## 0 – INTRODUCCIÓ

La comissió pedagògica del C.E.I.P. Xaloc presenta aquest Pla de Convivència que, una vegada aprovat, incorporarà a la Programació General Anual i es desenvoluparà i implantarà en el curs 2009/2010.

La convivència en el centre té una visió constructiva i positiva, és per això que les actuacions van encaminades al desenvolupament de comportaments adequats per a convida millor i resoldre conflictes, per mitja de la participació, bons canals de comunicació i la prevenció dels problemes de conducta. Per això, s'han elaborat unes regles de bona convivència i una normativa, que han de regular el funcionament del centre.

En l'actualitat el clima de convivència en el centre és bo. No s'observen greus problemes encara que, de tant en tant, hi ha algun conflicte esporàdic que es resol fonamentalment amb el diàleg ( de les parts implicades) i amb alguna mesura disciplinària de caràcter menor.

### 1 - NORMATIVA REGULADORA:

- [REAL DECRETO 732/1995, de 5 de mayo, por el que establecen los derechos y deberes de los alumnos y las normas de convivencia en los centros \(BOE 02/06/95 n. 131\)](#)
- [CIRCULAR de la Direcció General de Planificació i Centres sobre tramitació d'expedients disciplinaris dels alumnes de 20 de novembre de 2003](#)
- [DECRET 10/2008, de 25 de gener, pel qual es crea l'Institut per a la Convivència i l'Èxit Escolar de les Illes Balears \(BOIB 31/01/2008 núm.15\)](#)
- [DECRET 57/2005, de 20 de maig, pel qual es crea l'Observatori i el Comissionat per a la convivència escolar en els centres educatius de les Illes Balears \(BOIB 28/05/05 n. 82.EXT\)](#)
- [REAL DECRETO 275/2007, de 23 de febrero, por el que se crea el Observatorio Estatal de la Convivencia Escolar \(BOE 15/03/07 n.64\)](#)

## 2.- CRITERIS A TENIR EN COMPTE ABANS DE DESENVOLUPAR EL PLA DE CONVIVÈNCIA

Per desenvolupar aquest Pla de Convivència hem tengut present els següents principis:

1.- L'elaboració del Pla de Convivència és el resultat d'un consens i implicació de tots els sectors que formam la Comunitat Educativa (mestres, famílies i alumnat) pel foment d'una bona convivència en el centre.

2.- En matèria de convivència i disciplina, el professorat i el personal no docent estam sotmesos amb la corresponent normativa.

3.- No consideram els aspectes de convivència només com aspectes organitzatius sinó a més com a continguts a desenvolupar i part de la formació de l'alumnat. S'ha de tenir en compte la convivència i la participació com una part de l'aprenentatge.

4.- No consideram la convivència com tant sols una aplicació de mesures disciplinaries sinó, com un fi educatiu a treballar. La convivència és un objectiu formatiu en si mateix i fonamental de tot el procés educatiu. Per aconseguir una bona convivència en el centre i per aconseguir un clima participatiu i democràtic és necessari potenciar aquestes conductes. A més s'ha de desenvolupar en els alumnes una sèrie de valors i habilitats de comunicació i de relació social.

5.- El conflicte és inherent dins la vida en comú de les persones. És normal a tota societat lliure i democràtica. S'ha d'entendre com una cosa positiva per desenvolupar la tasca educativa i, sobretot, servir com a medi d'aprenentatge la recerca d'alguna solució al conflicte de forma democràtica, dialogada i pacífica, mantenint una certa harmonia en la relació entre les persones.

6.- Encara que hagi una bona gestió global de la convivència, els problemes apareixeran, perquè són propis de qualsevol sistema de relacions humanes però la prevenció contribueix a reduir-los. Quan sigui necessària una correcció o sanció tendra un propòsit formatiu de manera que es garantitzi tant el bon funcionament general com la socialització ordenada i autònoma de l'individu, la conducta del qual requereix l'aplicació de mesures disciplinaries. La disciplina ha d'afavorir objectius educatius estimulants canvis cognitius, emocionals i conductuals.

7.- Les actituds a desenvolupar i l'organització del centre amb matèria de convivència hauran de basar-se en les mesures adoptades en el següent Pla de convivència.

### 3 – OBJECTIUS DEL PLA DE CONVIVÈNCIA

- a) Desenvolupar una cultura democràtica basada en el respecte i la justícia dins l'àmbit escolar com a espai d'adquisició d'aprenentatges i de socialització
- b) Impulsar l'adquisició d'una adequada competència social que permetrà entendre el conflicte com un fet consubstancial a la interacció personal i del grup, necessari pel desenvolupament personal i social.
- c) Transmetre actituds valors i models de ciutadania.
- d) Crear espais educatius ordenats, disciplinats i segurs per a un aprenentatge obert, creatiu i responsable
- e) Proporcionar habilitats i estratègies per a solucionar adequadament els conflictes a través del desenvolupament de la competència social.
- f) Adquirir hàbits d'autocontrol en qualsevol moment i circumstància.
- g) Rebuig de la violència com a forma de resolució del conflicte.
- h) Prevenir entre l'alumnat conductes intimidatòries o de maltractament, afavorint actituds contraries a qualsevol tipus d'intimidació o de violència
- i) Desenvolupar una cultura de pau basada en els drets humans i en els valors de respecte, tolerància, democràcia i igualtat.

### 4 - ELABORACIÓ I APLICACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA

- El Pla de Convivència és responsabilitat de tots els membres de la Comunitat Educativa en l'àmbit de les seves competències i el seu desenvolupament es duu a terme baix la coordinació del/de la Cap d'Estudis i Director. Esta realitzat per la comissió pedagògica, qui l'elabora i es responsabilitza de la seva redacció d'acord amb les propostes del Claustre de Professors i Associació de mares i pares.
- El/la tutor/a del/de l'alumne/a prendrà l'iniciativa, coordinarà i dura a la pràctica les mesures oportunes, tant en el model d'actuació respecte a l'alumnat que presenta alteracions conductuals que dificulten lleument o greument la convivència escolar, i col·laborarà en les possibles situacions d'hostigament i intimidació amb alumnes del seu grup-aula. De manera especial iniciarà i aplicarà el protocol quan un alumne o alumna del seu grup aula es consideri que dificulta lleument la convivència escolar.
- L'Equip Directiu serà el responsable d'iniciar i aplicar els protocols quan es consideri que l'alumne/a dificulta greument la convivència escolar o és evident una situació d'assetjament escolar.
- La psicòloga del Centre, a petició de l'Equip Directiu o del tutor/a, assessorarà i ajudarà en qualsevol fase del procés, tant en el model d'actuació respecte a l'alumnat que presenta alteracions conductuals que dificulten lleument o greument la convivència escolar, com en les possibles situacions d'assetjament i intimidació amb alumnes del seu grup-aula i realitzarà els tallers i programes necessaris que siguin de la seva competència.
- El Pla de Convivència serà aprovat pel Consell Escolar del Centre.

- El Director del Centre, en l'àmbit de les seves competències, afavorirà la convivència i resoldrà els possibles conflictes, en compliment dels criteris fixats en el RRI i d'acord amb aquest Pla de Convivència.

## 5 - RELACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA AMB AL TRES DOCUMENTS DEL CENTRE

- El Pla de Convivència forma part del Projecte Educatiu del Centre i haurà de ser coherent amb els demés documents de planificació del Centre.
- En el PEC, s'inclouran les intencions i finalitats educatives que orienten el Pla de Convivència i el RRI.
- A la PGA s'inclouran les actuacions i procediments per a la prevenció i promoció de la convivència, referits als diferents apartats del Pla de Convivència. L'educació per a la convivència es desenvoluparà en totes les àrees i materials del currículum com a part integrant de la funció docent.
- Figurarà en el Pla d'Acció Tutorial, que prestarà especial atenció a l'educació en la convivència i a la mediació de conflictes. Serà el tutor/a corresponent el major responsable en l' aplicació del Pla de Convivència.

## 6 - SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA

- Al llarg del curs cal dur un seguiment, rectificant aquells aspectes en els quals es detecten situacions manifestament millorables. Totes les actuacions i el grau de consecució dels objectius del Pla de Convivència caldrà reflectir-se a la Memòria Final, així com les propostes de millora que seran recollides a la PGA del següent curso.
- El seguiment del Pla de Convivència correspon a la Comissió de Convivència del Consell Escolar del Centre ( decrets 233/1997 i 234/1997, art 61 i 65) qui elaborarà anualment o en cas d'incidències greus, un informe que recull les incidències produïdes, les actuacions realitzades, els resultats aconseguits i les propostes de millora pertinents.
- El Pla de Convivència serà avaluat pel Consell Escolar del Centre. El Consell Escolar, a la vista dels informes elaborats per la Comissió de Convivència, avaluarà el Pla de Convivència.

## 7 - TRACTAMENT DE LA PREVENCIÓ AL PLA DE CONVIVÈNCIA

A continuació explicarem com treballarem la prevenció al centre escolar per aconseguir un bon clima al centre.

### 7.1 - PAUTES A SEGUIR PER ACONSEGUIR LA PREVENCIÓ

### 7.1.1 - A L'ÀMBIT DE LES TUTORIES

#### a) OBJECTIUS

- ✓ Treballar els valors com a àrea transversal
- ✓ Fomentar la convivència
- ✓ Detectar qualsevol incident que afecte la convivència i posar els mitjans per corregir-lo
- ✓ Informar a les famílies, a la primera reunió, del Pla de Convivència i de les principals actuacions .
- ✓ Facilitar a les famílies, quan siga necessari, tot tipus d<sup>1</sup>informació, si així es considera adient o al ser requerida a nivell particular, per tal d'assabentar-los i orientar-los de les característiques que pot presentar el seu fill/a en cas de conductes no adequades i del procediment que es realitzarà en el Centre
- ✓ Consensuar normes de Centre i d'aula amb professorat i alumnat

#### b) CONTINGUTS ACTITUDINALS

- ✓ Assistir a classe amb puntualitat.
- ✓ Saludar i respondre a la salutació.
- ✓ Seguir les instruccions dels mestres en qualsevol lloc i situació. En el cas que es consideri inadequada l'ordre donada, els alumnes han de donar la seva opinió amb el degut respecte i consideració.
- ✓ Trucar i demanar permís abans d'entrar en qualsevol lloc
- ✓ Tenir una actitud de respecte i educada quan es parla amb els altres.
- ✓ Ser solidari/a i col·laborador/a amb els companys/es i els/les mestres
- ✓ Ajudar-se, ser transigent, tolerant i comprensiu. El diàleg ha de constituir el vehicle normal de comunicació
- ✓ Tenir una actitud activa i atenta en les classes.
- ✓ Assistir al Centre Educatiu amb el material i equipament necessaris per a participar, activament en el desenvolupament de les classes.
- ✓ Realitzar les tasques encomanades pel professorat
- ✓ Realitzar l'esforç necessari en funció de la seva capacitat, per a comprendre i assimilar els continguts de les distintes àrees .
- ✓ Respectar l'exercici i el dret a l'estudi dels demés alumnes
- ✓ Les agressions físiques o verbals, seran especialment sancionades .
- ✓ En acabar les classes l'aula quedarà neta i ordenada
- ✓ Romandre en el recinte escolar durant la jornada lectiva
- ✓ Cal que l'alumnat tingui una actitud de respecte cap al professorat en les seves actituds, res postes i manera de fer, així com també cap a la resta de companys i companyes i altres persones del Centre, o dels serveis de menjador i transport.

#### c) TEMPORALITZACIÓ

- ✓ Al llarg del curs

## 7.1.2 - A L'ÀMBIT DE LES ACTIVITATS D'ESBARJOS O SORTIDES ESCOLARS

### a) OBJECTIUS

- ✓ Aconseguir que les activitats de recreació i extraescolars es desenvolupen amb harmonia.

#### En activitats d'esbarjo:

- b) Respectar les normes dels jocs .
- c) Saber guanyar i perdre quan es juga al pati i a les classes (jocs didàctics).
- d) Respectar els contrincants.
- e) Respectar els torns de pista establerts.
- f) Gaudir dels espais nets.
- g) Mantenir els hàbits d'higiene i neteja al recinte escolar.
- h) Tenir cura en l'ús dels espais a l'aire lliure.
- i) Participar en jocs organitzats. L'avorriment és causa d'incidents que alteren la convivència.

#### En sortides escolars:

- ✓ Considerar les activitats extraescolars com una continuació de la jornada escolar, per la qual cosa s'exigiran els mateixos hàbits i normes que durant la jornada lectiva.
- ✓ Participar de les activitats que l'escola organitza amb esperit col·laborador.
- ✓ Estar atents a les indicacions del professorat
- ✓ Respectar tant els llocs visitats com les seves gents
- ✓ Respectar les normes en l'autobús: a les pujades i baixades i en la seva estada.
- ✓ No molestar els vianants, ni els passatgers amb qui es coincideix en els transports.

### b) CONTINGUTS ACTITUDINALS

#### En activitats d'esbarjo:

- ✓ Entre tots hem de procurar tenir l'escola neta. Es faran servir les papereres.
- ✓ Recollir les brutícies que es troben pel terra.

#### En sortides escolars:

- ✓ Treball a l'aula per informar del que es farà en aquestes activitats i de les normes.
- ✓ Participar de les activitats que l'escola organitza amb esperit col·laborador.



- ✓ Complir les normes, especialment pel que fa a fer files i guardar l'ordre establert en les pujades i baixades a l'autobús. Mantenir un to de veu baixa a l'autobús.
- ✓ Mantenir-se assegut al seient assignat. No menjar a l'autobús, obeir les indicacions del professorat i monitors, i no molestar al conductor.
- ✓ Ser respectuosos amb els llocs visitats
- ✓ Tractar amb el degut respecte les persones amb les que ens trobem
- ✓ Fer saber als pares que les activitats extraescolars formen part del currículum i que per tant són obligatòries per tot l'alumnat. Per qüestions excepcionals si no es pot assistir a la sortida l'alumne/a haurà d'assistir a l'escola.

#### c ) TEMPORALITZACIÓ

- ✓ Abans de l'activitat i al llarg del curs.

### 7.1.3 - A L'ÀMBIT DELS SERVEIS 1 PROGRAMES COMPLEMENTARIS (MENJADOR. ACTIVITATS DE L-AMIPA ... )

#### a) OBJECTIUS

- ✓ Aconseguir que el temps diari de menjador transcorri amb un clima d'harmonia.
- ✓ Aconseguir que l'alumnat usuari se senti segur i satisfet del Servei.

#### b) CONTINGUTS ACTITUDINALS

- ✓ Normes del menjador (REGLAMENT DEL MENJADOR). ©)

#### c) TEMPORALITZACIÓ

- ✓ Informar a principi de curs en tutoria de les normes d'aquest servei als alumnes i famílies.
- ✓ Reunió a principi de curs (al menys) amb els treballadors del menjador per coordinar i planificar el treball del curs.

## 7.2 -PROCEDIMENTS I MECANISMES ORIENTATS A LA PREVENCIÓ

### 7.2.1 - A L'ÀMBIT DE LES TUTORIES

- ✓ El tutor/a complimentarà el part de faltes individuals (annex 3 del Pla: "Registre d'incidències individual" de l'alumnat) arrel d'una incidència, bé ocorreguda amb la seva tutoria o bé, si se la notifica algun mestre especialista o altre membre de la Comunitat Educativa: alumnat, encarregades del menjador, etc ..
- ✓ Per sortir de l'escola en hores lectives, caldrà una autorització dels pares o tutors legals segons model del centre inclòs a l'annex del Pla de

Convivència: "Justificació sortida / absència de l'escola en horari lectiu" o a l'agenda escolar .

- ✓ Aquest part d'incidències s'haurà de comentar mensualment a la comissió pedagògica .
- ✓ Els procediments de les actuacions queden reflectides al protocol d'actuacions del centre per a tot tipus de faltes.

#### 7.2.2 - A L'ÀMBIT DE LES ACTIVITATS D'ESBARJOS O SORTIDES ESCOLARS

- ✓ De produir-se problemes durant l'activitat es donarà solució puntualment i després es farà, si cal, un treball per reflexionar sobre el fet, es complimentarà el protocol d'actuacions en el cas de conductes que alteren la convivència .
- ✓ En cas d'incidències importants s'anotaran en el "Registre d'incidències individual"
- ✓ Seguidament es comunicarà a direcció les incidències ocorregudes.

#### 7.2.3 - A L'ÀMBIT DELS SERVEIS 1 PROGRAMES COMPLEMENTARIS (MENJADOR. ACTIVITATS DE L'AMIPA ...)

- ✓ Observació i registre de fets puntuals al "Registre d'incidències del menjador i activitats extraescolars", en annex 6 del Pla de Convivència.
- ✓ La correcció es realitzarà en el moment. Després s'informarà a l'encarregat/ada del menjador i a la direcció del Centre.

## 8 - TRACTAMENT DE LES INFRACCIONS EN EL PLA DE CONVIVÈNCIA

En cas que amb les mesures preventives no solucionem el problema es duran a terme altres mesures puntuals.

### 8.1 – DISTINCIÓ DEL TIPUS D'INFRACCIONS QUE ENS TROBAM AL CENTRE ESCOLAR

El centre escolar ha dividit les infraccions que poden succeir en 4 grups:

Infraccions simple:

Es consideren aquelles conductes que, per interferir en el desenvolupament normal de l'activitat escolar, han de ser corregides i esmenades però no revesteixen la suficient gravetat per a ser qualificades com a faltes

Faltes Lleus:

- a) Qualsevol acte injustificat que alteri lleugerament el normal desenvolupament de l'activitat escolar.
- b) Els retards o absències injustificades no reiteratives.
- c) La lleu deterioració per ús inadequat de les dependències i del material del centre o dels objectes i pertinences dels altres membres de la comunitat educativa.
- d) Actes d'indisciplina, falta de respecte, injúria i ofensa no greus que es produiran contra qualsevol membre de la comunitat educativa. Les agressions físiques entre alumnes que no tendran suficient entitat per ésser qualificades com a greus. Caldrà tenir en compte, especialment, les circumstàncies d'edat, lloc i context on es duguin a terme.

Falta greu:

- a) Actes d'indisciplina, injúria i ofensa greu contra els membres de la comunitat escolar
- b) L'agressió física greu contra els membres de la comunitat escolar
- c) Els actes injustificats que disturbin greument la vida acadèmica
- d) Les actuacions irregulars encaminades a obtenir resultats superiors als merescuts a les proves d'avaluació.
- e) La sostracció o destrucció de bens i objectes

Falta molt greu:

- a) Actes d'indisciplina, injúria i ofensa i agressió física molt greu o de forma reiterativa contra els membres de la comunitat escolar
- b) La suplantació de la personalitat en els actes de la vida docent i la sostracció, ocultació i falsificació de documents acadèmics
- c) La introducció i el consum de substàncies nocives en el centre
- d) Causar de forma intencionada la deterioració de les dependències i del material del centre o dels objectes i pertinences dels altres membres de la comunitat educativa.
- e) Assetjament escolar

## 8.2 - PROTOCOL D'ACTUACIONS DEL CENTRE PER A TOT TIPUS DE FALTES.

1. Qualsevol membre de la comunitat educativa que tengui coneixement d'una incidència que alteri la normal convivència en el Centre, ho posarà immediatament en coneixement d'un professor/a, del tutor/a de l'alumne/a o del l'equip directiu.
2. El tutor/a serà assabentat/da, sempre, de la conducta no adequada del seu alumne/a. Si persisteix en la seva actitud, l'amonestació es farà per escrit, allà on el/la mestre/a consideri més adient per assabentar-ne als pares (agenda, escrit personal...)
3. En el cas de conductes disruptives dins o fora de l'aula, quedarà constància en "Registre d'incidències individual" (Anex 3) que serà complimentat pel mestre/a que imparteixi la classe en aquell moment.
4. Si, malgrat aquestes mesures, a la tercera vegada d'haver ocorregut el punt anterior, l'alumne/a segueix pertorbant el normal clima de la classe, el tutor/a ho notificarà a la Cap d'Estudis i Direcció que en prendrà nota al " Registre d'incidències del centre escolar" (anex 4) i avisarà per escrit als pares de l'alumne/a ( anex 5 )
5. A criteri del mestre tutor implicat, sent el més objectiu possible i després d'haver-ho comunicat a la Direcció del Centre es faran algunes de les actuacions següents si es creu convenient:
  - Realització de la fitxa de reflexió personal (anex 1)
  - Realització de la fitxa de compromís de l'alumnat (anex 2)

Segons la gravetat dels fets i amb la consulta i confirmació de l'equip directiu es podran realitzar les accions següents: ( anex 7 )

- Realització de tasques educadores per a l'alumne en horari no lectiu ( fitxa de reflexió personal, tasques curriculars...)
- Suspensió del dret a participar en activitats extraescolars o complementaries del Centre. ( sortides, visites culturals, campaments...)
- Suspensió d'assistència al servei de menjador i també a les activitats extraescolars. ( basket, judo, dansa...)
- Suspensió del dret d'assistència al Centre o a determinades classes per un període que no podrà ser superior a 7 dies, amb activitats acadèmiques en el domicili baix la supervisió del/la mestre/a o del tutor/a.

En tots els casos, se n'informarà als pares de la sanció imposada.

En els casos de suspensió del dret a l'assistència al Centre, haurà de ser informat el Consell Escolar. Es seguirà el protocol establert en el Capítol III

del Decret 732/1995 secció segunda art. 54,55 y 56 si suposa obertura d'expedient disciplinari.

6. La segona vegada que el/la Cap d'Estudis i Direcció hagi de ser informat/da del mal comportament d'aquest/a alumne/a, es reunirà la Comissió de Convivència del Consell Escolar que decidirà l'aplicació prevista en el "Real Decreto 732/1995 de 5 de mayo por el que se establecen los derechos y deberes de los alumnos y las normas de convivencia en los centros."
7. En casos reincidents o que es consideren greus, el tutor/a, auxiliat per un membre de l'equip directiu i assessorat per la psicòloga del Centre durà a terme la recopilació de la informació que permetrà aclarir els següents punts:
  - Els antecedents i conseqüències de la situació
  - Si l'alteració de la convivència en qüestió es produeix de manera generalitzada o parcial
  - En quines situacions
  - Amb quines persones
  - Si es tracta d'un fet puntual o aïllat
  - La gravetat del mateix (intensitat, característiques...)
8. El/la Director i el Cap d'Estudis, amb la col·laboració del tutor/a de l'alumne/a i en relació a la informació prèvia recollida a l'apartat anterior elaborarà un pronòstic inicial del tipus d'alteració presentada per l'alumne/a.
9. A partir d'aquí, la Direcció del Centre, amb l'assessorament de l'equip de suport, i la participació del professor/a tutor/a valorarà i prendrà decisions sobre:
  2. L'aplicació de la mediació i d'alguna de les mesures establertes en el RRI del Centre, regulant la resposta en situacions que requereixen mesures correctives o sancionadores.
  3. La comunicació immediata de la situació a la família de l'alumne.
  4. L'adopció de mesures immediates, en temps i/o espais, que eviten la repetició de situacions similars a l'ocorreguda.
  5. La comunicació a la Comissió de Convivència.
  6. Totes les actuacions realitzades fins al moment quedaran recollides en un informe elaborat per el/la Director i Cap d'Estudis que estarà dipositat al Centre. Les actuacions posteriors es configuren en funció de les característiques de l'alteració del comportament de l'alumne/a i estableixen un procediment d'actuació alternatiu, o simultani segons el cas, a l'aplicació de, per una part, les mesures contemplades al RRI i la presa de decisions immediates.

10. El professor/a tutor/a amb l'assessorament de la psicòloga del Centre, mantindrà una entrevista amb la família per tal d'augmentar l'eficàcia de l'actuació. En aquesta entrevista rebran documentació educativa d'interés (pautes familiars i estratègies d'actuació davant conductes disruptives), donat que una estreta coordinació família-centre, és fonamental coma mesura preventiva d'alteracions conductuals.
11. En el cas de reiteració de la falta, la falta serà molt greu i es notificarà al Consell Escolar si suposa obertura d'expedient disciplinari ,Protocol establert en el Capítol III del Decret 732/1995 secció segunda art.54,55 y 56

### 8.3 – PASSES A SEGUIR EN ELS CASOS MÉS COMUNS AMB ALUMNAT QUE PRESENTA ALTERACIONS CONDUCTUALS.

#### MECANISMES I PROCEDIMENTS DE LES ACTUACIONS EN FALTES LLEUS I GREUS

##### INCIDÈNCIA:

Impedir l'exercici del dret a l'aprenentatge i a l'educació dels/ de les seus/seues companys/es

Ocassionalmet: FALTA LLEU Reiteradament: FALTA GREU

##### MESURES D'INTERVENCIÓ

1. Amonestació verbal de part del mestre/a que en aquell moment es troba a l'aula
2. Si persisteix en la seva actitud, l'amonestació es farà per escrit, allà on el/la mestre/a considere més adient per assabentar-ne als pares (agenda, escrit personal...) i constarà en el part de faltes de disciplina o registre d'incidències de l'aula
3. Si es troba oportú realització de la fitxa de compromís de l'alumnat (anex 2) o la fitxa de reflexió personal (anex 1)
4. Si, malgrat aquestes mesures, a la tercera vegada d'haver ocorregut el punt anterior, l'alumne/a segueix pertorbant el normal clima de la classe, el tutor/a ho notificarà a la Cap d'Estudis que en prendrà nota i avisarà per escrit als pares de l'alumne/a ( [annex 5](#))
5. La segona vegada que el Cap d'Estudis hagi de ser informat del mal comportament d'aquest/a alumne/a, es reunirà la Comissió de Convivència del Consell Escolar que decidirà l'aplicació prevista en el "Real Decreto 732/1995 de 5 de mayo por el que se establecen los derechos y deberes de los alumnos y las normas de convivencia en los centros."
5. En el cas de reiteració, la falta serà molt greu i es notificarà al Consell Escolar si suposa obertura d'expedient disciplinari. Protocol establert en el Capítol III del Decret 732/1995 secció segunda art.54,55 y 56.

##### INCIDÈNCIA:

Arribar sistemàticament tard a classe

Ocassionalment: FALTA LLEU Reiteradament: FALTA GREU

##### MESURES D'INTERVENCIÓ

1. Si el tutor o tutora no té constància del motiu de l'absència d'un alumne o alumna, a les 2 faltes d'assistència (dues jornades lectives) telefonarà als seus pares per esbrinar que succeeix, i, si les faltes no són justificades, parlarà amb la família o els representats legals perquè asseguri l'assistència de l'alumne a classe. En aquesta entrevista se'ls ha de comunicar la situació i s'indagarà sobre les possibles causes que justifiquen la inassistència de l'alumnat i es reclamarà un compromís de la família que possibiliti la millora de la situació. En el cas de que les famílies justifiquin l'absentisme esporàdic o intermitent sense el document oficial signat per un facultatiu es farà un exhaustiu seguiment del cas. Tot i així es considerarà com a senyal d'alarma malgrat estigui justificat en tant que es poden estar encobrint altres

problemàtiques que poden ser susceptibles d'intervenció i fer, conseqüentment la derivació a l'EOEP.

2. En tot cas, si la situació es manté, superant com a màxim les 5 faltes d'assistència acumulatives, es comunicarà el cas a la persona que fa les funcions de cap d'estudis i aquesta ha de posar-se en contacte novament amb els pares de l'alumne, per telèfon, per carta certificada o per telegrama amb acusament de rebut, per tal de concertar una entrevista amb ells. En aquells casos en què la família no vagi a les entrevistes, no justifiqui suficientment les absències de l'alumne, les justificacions no siguin acceptables o no es compromet a solucionar la situació, o incompleixi els compromisos, que en el seu cas, hagués assumit, es derivarà el cas a l'EOEP corresponent. El termini màxim d'intervenció amb les famílies no superarà 15 dies a partir de l'acumulació de les faltes injustificades. (Anex 5)

No respectar a les persones, els béns de l'escola, les instal·lacions i/o els objectes que pertanyen als membres de la comunitat escolar intencionadament.

Ocasionalment: FALTA LLEU Reiteradament: FALTA GREU

#### MESURES D'INTERVENCIÓ

1. Amonestació verbal per part del/la Mestre/a que es troba allí en aquell moment
2. Si no és suficient, amonestació escrita als pares de l'alumne/a. Aquest haurà de retornar l'amonestació escrita signada pels seus pares o tutors legals ([agenda](#) o escrit personal...)
3. Si l'acció és reiterada, comunicació a la Direcció del Centre perquè prengui les mesures oportunes.

Si s'ha produït el trencament d'algun bé de l'escola, comunicar-ho a la Direcció perquè pugui aplicar la correcció d'acord amb el "artículo 44 apartado 1 del capítulo 1 de del título IV del Real Decreto 732/1995 de 5 de mayo"

#### INCIDÈNCIA:

Actes d'indisciplina i/o injurioses o ofenses contra el professorat o altres membres de la comunitat educativa

Es considera FALTA MOLT GREU

#### MESURES D'INTERVENCIÓ

1. Amonestació verbal per part del/la mestre/a que es troba allí en aquell moment
2. Compareixença davant la Cap d'Estudis o Director del Centre i privació del temps d'esplai per un període de dues setmanes com a màxim.
3. Realització de la fitxa de reflexió personal (anex 1)
4. Realització de la fitxa de compromís de l'alumnat (anex 2)
5. Realització de tasques educadores per a l'alumne/a en horari lectiu o no lectiu, per un període de dues setmanes com a màxim una vegada consensuat amb els pares/tutors.



6. En cas de reiteració pròxima en el temps, es reunirà la Comissió de Convivència del Consell Escolar que decidirà l'aplicació prevista en el "Real Decreto 732/1995 de 5 de mayo por el que se establecen los derechos y deberes de los alumnos y las normas de convivencia en los centros."

7. En cas de produir-se en temps de menjador o d'activitats extraescolars l'alumne podrà ser suspès d'assistir-hi.

#### INCIDÈNCIA:

Agressions físiques, morals, amenaces i coaccions i la discriminació greu a qualsevol membre de la Comunitat Educativa, així com la falta de respecte greu a la integritat i dignitat personal.

Es considera FALTA MOLT GREU

#### MESURES D'INTERVENCIÓ

1. Comunicació a la Direcció del Centre.
2. Realització de la fitxa de reflexió personal (anex 1)
3. Realització de la fitxa de compromís de l'alumnat
2. Segons la gravetat dels fets:
  - a. Realització de tasques educadores per a l'alumne en horari no lectiu
  - b. Suspensió del dret a participar en activitats extraescolars o complementaries del Centre
  - c. Suspensió del dret d'assistència al Centre o a determinades classes per un període que no podrà ser inferior a set dies lectius ni superior a trenta, amb activitats acadèmiques en el domicili baix la supervisió del/la mestre/a tutor/a
  - d. Suspensió d'assistència al servei de menjador i també a les activitats extraescolars
3. En tots els casos, se n'informarà als pares de la sanció imposada
4. En els casos de suspensió del dret a l'assistència al Centre, ho haurà de ser informat el Consell Escolar. Es seguirà el protocol establert en el Capítol III del Decret 732/1995 secció segunda art. 54,55 y 56 si suposa obertura d'expedient disciplinari

#### INCIDÈNCIA

Sustracció de bens i objectes que pertanyen a altres membres de la comunitat escolar

Es considera FALTA GREU

#### MESURES D'INTERVENCIÓ

1. Amonestació verbal
2. Comunicació als pares
3. Reparació de la sustracció
4. Si es reiteratiu es reunirà la Comissió de Convivència del Consell Escolar que decidirà l'aplicació prevista en el "artículo 44 apartado 1 del capítulo 1 de del título IV del Real Decreto 732/1995 de 5 de mayo"

## INCIDÈNCIA

Actuacions irregulars encaminades a obtenir resultats superiors als merescuts en les proves d'avaluació (ocultació i/o falsificació de notes)

Ocasionalment: FALTA LLEU Reiteradament: FALTA GREU

## MESURES D'INTERVENCIÓ

1. Comunicació per escrit als pares i entrevista amb ells.
2. Amonestació del tutor/a i comunicació al Cap d'Estudis per prendre mesures si cal.

## INCIDÈNCIA

Introducció i consum de substàncies nocives en el recinte escolar  
Es considera FALTA MOLT GREU

## MESURES D'INTERVENCIÓ

1. Comunicar-ho als pares
2. Aplicar mesures correctores
3. En els casos de suspensió del dret a l'assistència al Centre, haurà de ser informat el Consell Escolar. Es seguirà el protocol establert en el Capítol III del Decret 732/1995 secció segunda art. 54,55 y 56 si suposa obertura d'expedient disciplinari



C.P. XALOC  
07160 PEGUERA (Balears)  
Tif.971 687864 Fax971 687853  
Email: [cpxaloc@educacio.caib.es](mailto:cpxaloc@educacio.caib.es)



**GOVERN DE LES ILLES BALEARS**  
Conselleria d'Educació i Cultura

<b>ANEX:1</b>	<b>FITXA PER A LA REFLEXIÓ PERSONAL</b>
---------------	---

<b>Alumne/a</b> .....	<b>Grup</b> .....
<b>Lloc dels fets</b> .....	
<b>Data</b> .....	<b>Hora</b> .....
<b>Professor/a</b> .....	
<b>1. Què ha passat? Contau sense fer ni valoracions ni crítiques. Què? Com? Quan? Amb qui?</b>	
<b>2. Per què has actuat així? Explica les causes</b>	
<b>3. Com t'has sentit?</b>	
<b>4. Com creus que s'han sentit la resta de gent?</b>	

<b>5. Quines conseqüències han tengut els teus actes?</b>
<b>6. De quina altra manera podries haver actuat?</b>
<b>7. Què pots fer per compensar el que has fet i evitar que torni a passar?</b>
<b>8. Em compromet a:</b>
<b>Data i signatura de l'alumne</b>

DIRECCIÓ ESCOLAR



C.P. XALOC  
07160 PEGUERA (Balears)  
Tif.971 687864 Fax971 687853  
Email: [cpxaloc@educacio.caib.es](mailto:cpxaloc@educacio.caib.es)

<b>ANEX: 2      FITXA DE COMPROMÍS DE L'ALUMNAT</b>
---

Jo.....,  
alumne del curs.....,

**EM COMPROMET A:**

- Ser responsable i ordenat amb el meu material d'estudi i el material d'aula.
- Ser respectuós. Utilitzar un llenguatge correcte en les meves expressions, parlar amb claredat sobre les meves necessitats i contribuir al diàleg.
- Respectar els meus companys, les seves idees i ser raonable.
- Fer les tasques escolars i explicar puntualment les meves dificultats.
- Informar sobre com m'organitz i les dificultats que tenc.
- Expressar els meus dubtes i inquietuds, i guardar silenci en allò més íntim.
- Entendre i respectar les decisions que es prenguin sobre la meva persona, encara que no les compartesqui.
- Contribuir a que el professorat conegui el desenvolupament de la meva vida en el centre educatiu, i compregui així les meves necessitats.

Peguera,.....de.....del.....

Signatura alumne/a

Signatura tutor/a

### ANEX 3 REGISTRE D'INCIDÈNCIES MESTRE

NOM ALUMNE:

CURS:                      DATA:                      MESTRE:

INCIDÈNCIA I ACORDS PRESOS:

CURS:                      DATA:                      MESTRE:

INCIDÈNCIA I ACORDS PRESOS:

CURS:                      DATA:                      MESTRE:

INCIDÈNCIA I ACORDS PRESOS:

CURS:                      DATA:                      MESTRE:

INCIDÈNCIA I ACORDS PRESOS:

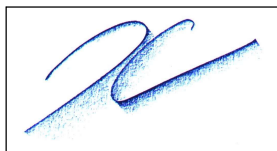
**ANEX 4 REGISTRE D'INCIDÈNCIES DIRECCIÓ ESCOLAR**

<i>ALUMNE</i>	<i>CURS I MESTRE</i>	<i>DIA</i>	<i>INCIDENTS I MESURES PRESES</i>



<b>REGISTRE D'INCIDÈNCIES AL MENJADOR ESCOLAR O A LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS</b>			
<i>ALUMNE</i>	<i>CURS I MESTRE</i>	<i>DIA</i>	<i>INCIDENTS I MESURES PRESES</i>





C.P. XALOC  
07160 PEGUERA (Balears)  
Tif.971 687864 Fax971 687853  
Email: [cpxaloc@educacio.caib.es](mailto:cpxaloc@educacio.caib.es)



Srs \_\_\_\_\_  
pares de l'alumne/a \_\_\_\_\_  
sou convocats a una entrevista personal amb el Cap d'estudis del vostre fill/a per parlar  
de:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dia: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_

En cas de no poder venir aquest dia us pregam que ens indiqueu quan podeu venir:

Dia: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_

Peguera a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_

El Cap d'Estudis

Signat mare/pare/ tutor

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



C.P. XALOC  
07160 PEGUERA (Balears)  
Tif.971 687864 Fax971 687853  
Email: [cpxaloc@educacio.caib.es](mailto:cpxaloc@educacio.caib.es)



Comunicam als pares de l'alumne \_\_\_\_\_  
que el seu comportament durant l'hora de \_\_\_\_\_ no ha  
estat l'adequat i es duran a terme una sèrie de mesures pertinents:

- De 14,00 h a 14,30 hores l'alumne/a farà feines curriculars a l'escola amb el tutor o mestre implicat.
- Quedarà \_\_\_\_\_ dia/es sense pati feines encomanades pel tutor o mestre implicat.

Esperam que aquest comportament no es repeteixi sinó s'hauran de prendre unes altres mesures.

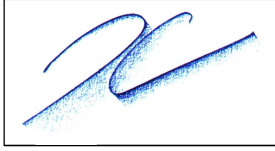
Aquesta notificació ha de ser firmada pels pares i retornada al centre l'endemà d'haver-la rebuda.

Us recordam que fent feina amb la mateixa direcció família-escola millorarem l'educació dels seus fills

Signatura pare/mare o tutor/a:

Atentament,

La direcció



C.P. XALOC  
07160 PEGUERA (Balears)  
Tlf.971 687864 Fax971 687853  
Email: [cpخالoc@educacio.caib.es](mailto:cpخالoc@educacio.caib.es)



Comunicam als pares de l'alumne \_\_\_\_\_  
que el seu comportament durant el temps de menjador no ha estat l'adequat i  
es duran a terme una sèrie de mesures pertinents:

Quedarà \_\_\_\_\_ dia/es sense servei de menjador.

Esperam que aquest comportament no es repeteixi sinó s'hauran de prendre  
unes altres mesures.

Aquesta notificació ha de ser firmada pels pares i retornada al centre l'endemà  
d'haver-la rebuda.

Us recordam que fent feina amb la mateixa direcció família-escola millorarem  
l'educació dels seus fills

Signatura pare/mare o tutor/a:

Atentament,

La direcció



C.P. XALOC

07160 PEGUERA (Balears)  
Tlf.971 687864 Fax971 687853  
Email: [cpxaloc@educacio.caib.es](mailto:cpxaloc@educacio.caib.es)



Comunicam als pares de l'alumne \_\_\_\_\_  
que durant \_\_\_\_\_ dies a recollit el seu fill/a amb retard, és a dir, després de  
les 16'00 hores i es durà a terme la mesura pertinent:

Quedarà \_\_\_\_\_ dia/es sense servei de menjador.

Esperam que aquest comportament no es repeteixi sinó s'hauran de prendre  
unes altres mesures.

Aquesta notificació ha de ser firmada pels pares i retornada al centre l'endemà  
d'haver-la rebuda.

Us recordam que fent feina amb la mateixa direcció família-escola millorarem  
l'educació dels seus fills.

Signatura pare/mare o tutor/a:

Atentament,

La direcció

especial con el conjunto de centros y servicios educativos del sector en el que estén situados, con objeto de que la experiencia acumulada por los profesionales y los materiales existentes en ellos puedan ser conocidos y utilizados para la atención de los alumnos con necesidades especiales escolarizados en los centros ordinarios.

2. Los centros de educación especial se irán configurando progresivamente como centros de recursos educativos abiertos a los profesionales de los centros educativos del sector.

3. De acuerdo con el principio de normalización escolar establecido en el punto 3 del artículo 36 de la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, la Administración educativa promoverá experiencias de escolarización combinada en centros ordinarios y centros de educación especial cuando las mismas se consideren adecuadas para satisfacer las necesidades educativas especiales de los alumnos que participen en ellas.

Disposición adicional primera. *Flexibilización del período de escolarización.*

El Ministerio de Educación y Ciencia, de acuerdo con las Comunidades Autónomas que se encuentran en el pleno ejercicio de sus competencias, establecerá las condiciones y el procedimiento para flexibilizar, con carácter excepcional, la duración del período de escolarización obligatoria de los alumnos con necesidades educativas especiales asociadas a condiciones personales de sobredotación intelectual. El procedimiento que se establezca contemplará en todo caso la audiencia previa a los alumnos implicados y a sus padres o tutores.

Disposición adicional segunda. *Plantilla de los centros públicos.*

En el plazo de un año a partir de la entrada en vigor del presente Real Decreto, el Ministerio de Educación y Ciencia establecerá la plantilla de profesorado y otros profesionales y la proporción de profesionales/alumnos en los centros públicos de educación especial.

Disposición final primera. *Desarrollo y aplicación.*

Se autoriza al Ministro de Educación y Ciencia para desarrollar lo dispuesto en el presente Real Decreto, así como para regular cuantas cuestiones se deriven de su aplicación.

Disposición final segunda. *Actuaciones administrativas complementarias.*

1. En el plazo de un año a partir de la entrada en vigor de este Real Decreto, el Ministerio de Educación y Ciencia establecerá los criterios y procedimientos para efectuar la evaluación psicopedagógica encomendada a los equipos de orientación educativa y psicopedagógica y a los profesores de la especialidad de psicología y pedagogía de los departamentos de orientación de los centros de educación secundaria.

2. En el mismo plazo, el Ministerio de Educación y Ciencia propondrá un modelo de currículo adaptado a las características de los alumnos con necesidades educativas especiales asociadas a deficiencia mental profunda y retraso mental severo, plurideficiencias y trastornos graves de la personalidad vinculados a psicosis y autismo.

3. En el mismo plazo, el Ministerio de Educación y Ciencia dictará las normas precisas para la adecuación del Reglamento Orgánico de las Escuelas de Educación Infantil y Colegios de Educación Primaria a las caracte-

terísticas de estos centros y establecerá los requisitos mínimos que han de cumplirse.

Disposición final tercera. *Entrada en vigor.*

El presente Real Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Dado en Madrid a 28 de abril de 1995.

JUAN CARLOS R.

El Ministro de Educación y Ciencia,  
GUSTAVO SUAREZ PERTERRA

**13291 REAL DECRETO 732/1995, de 5 de mayo, por el que se establecen los derechos y deberes de los alumnos y las normas de convivencia en los centros.**

En la educación se transmiten y ejercitan los valores que hacen posible la vida en sociedad y se adquieren los hábitos de convivencia y de respeto mutuo. Por ello, la formación en el respeto de los derechos y libertades fundamentales y en el ejercicio de la tolerancia y de la libertad dentro de los principios democráticos de convivencia es, de acuerdo con el artículo 1 de la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, uno de los fines primordiales que debe perseguir el sistema educativo.

A la consecución de este fin deben contribuir no sólo los contenidos formativos transmitidos en cada una de las etapas del sistema educativo, sino también, muy especialmente, el régimen de convivencia establecido en el centro. Las normas de convivencia del centro, regulando los derechos y deberes del alumno, deben propiciar el clima de responsabilidad, de trabajo y esfuerzo, que permita que todos los alumnos obtengan los mejores resultados del proceso educativo y adquieran los hábitos y actitudes recogidos en la Ley Orgánica de Ordenación General del Sistema Educativo.

Desde esta concepción, es necesario que el alumno perciba que las normas de convivencia no son ajenas al centro, sino que han sido elaboradas y adoptadas por el conjunto de la comunidad educativa. Por ello, en la definición y aplicación del ejercicio efectivo de los derechos y deberes de los alumnos, es importante que se potencie la autonomía del centro.

Es necesario, además, que los derechos reconocidos a los alumnos en la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del Derecho a la Educación, y que se desarrollan en el presente Real Decreto, impregnen la organización del centro, de manera que, superando los límites de la mera declaración programática, los alumnos puedan percibir su incidencia en la vida cotidiana en el centro. Ello sólo es posible si, respetando lo dispuesto en las leyes, el Reglamento de régimen interior del centro desarrolla, concreta y adapta los derechos declarados a las especiales condiciones del centro, a su proyecto educativo y a las necesidades propias de la edad y madurez personal de sus alumnos.

Ambas necesidades llevan, por consiguiente, a la conveniencia de dotar a los centros educativos de una gran autonomía, tanto en la delimitación de sus normas de convivencia como en el establecimiento de los mecanismos que permitan garantizar su cumplimiento. Esta autonomía de organización debe, además, entenderse de manera global, enlazada con una ampliación de los márgenes de actuación en otros campos: en la adaptación del currículo, en la definición de la oferta educativa y en la administración de los recursos. El desarrollo armó-

bits, recogidos en Ordenación General del Sistema Educativo.

alumnos es el de escolar que la sociedad interés por aprender deber del estudio elemental a la edu-

y exigencia de los le el objetivo último on la colaboración idad educativa, un sabiduría que haga ñ de medidas distas resulten inevi-er un carácter edu-so general de for-

s actúan diferentes específicas; de entre le el punto de vista ón de los alumnos, 1543/1988. Se ha de estos principios n de dicha norma, ecoja los derechos heral, que ayude a de los centros. Se mia de los centros onviviencia, ampliar aquellas sanciones no a la evaluación n régimen especial onductas que no ncia en el centro, l alumno.

istro de Educación Escolar del Estado, do y previa delibe- u reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

reunión del día 5

de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo.

Artículo 4.

La Administración educativa y los órganos de gobierno de los centros docentes, en el ámbito de sus respectivas competencias, velarán por el correcto ejercicio de los derechos y deberes de los alumnos y garantizarán su efectividad de acuerdo con el presente Real Decreto.

Artículo 5.

El Consejo Escolar del centro es el órgano competente para la resolución de los conflictos y la imposición de sanciones en materia de disciplina de los alumnos, de acuerdo con lo establecido en los artículos 42 y 57 de la Ley Orgánica reguladora del Derecho a la Educación y en los respectivos Reglamentos orgánicos de los centros.

Artículo 6.

El Consejo Escolar velará por el correcto ejercicio de los derechos y deberes de los alumnos. Para facilitar dicho cometido se constituirá una Comisión de convivencia, compuesta por profesores, padres y alumnos, elegidos por el sector correspondiente, y que será presidida por el Director. Las funciones principales de dicha Comisión serán las de resolver y mediar en los conflictos planteados y canalizar las iniciativas de todos los sectores de la comunidad educativa para mejorar la convivencia, el respeto mutuo y la tolerancia en los centros docentes. Todo ello a los efectos de garantizar una aplicación correcta de lo dispuesto en este Real Decreto.

Artículo 7.

Los órganos de gobierno del centro, así como la Comisión de convivencia, adoptarán las medidas preventivas necesarias para garantizar los derechos de los alumnos y para impedir la comisión de hechos contrarios a las normas de convivencia del centro. Con este fin se potenciará la comunicación constante y directa con los padres o representantes legales de los alumnos.

Artículo 8.

El Consejo Escolar elaborará, siempre que lo estime oportuno y, en todo caso, una vez al año, un informe que formará parte de la memoria de final de curso sobre el funcionamiento del centro, en el que se evaluarán los resultados de la aplicación de las normas de convivencia, dando cuenta del ejercicio por los alumnos de sus derechos y deberes, analizando los problemas detectados en su aplicación efectiva y proponiendo la adopción de las medidas oportunas. La Inspección técnica de Educación examinará dicho informe y propondrá al centro o, en su caso, a las autoridades educativas las medidas que considere convenientes.

Artículo 9.

El Reglamento de régimen interior aprobado por el Consejo Escolar, que en los centros públicos forma parte del proyecto educativo, contendrá las normas de convivencia del centro, así como las otras normas sobre organización y participación en la vida del centro que considere necesarias el Consejo Escolar. Dichas normas de convivencia podrán precisar y concretar los derechos y deberes de los alumnos reconocidos en este Real Decreto.

## TÍTULO II

## De los derechos de los alumnos

## Artículo 10.

1. Todos los miembros de la comunidad educativa están obligados al respeto de los derechos que se establecen en el presente Real Decreto.

2. El ejercicio de sus derechos por parte de los alumnos implicará el reconocimiento y respeto de los derechos de todos los miembros de la comunidad educativa.

## Artículo 11.

1. Los alumnos tienen derecho a recibir una formación que asegure el pleno desarrollo de su personalidad.

2. La formación a que se refiere el apartado anterior se ajustará a los fines y principios contenidos en los artículos 1 y 2 de la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo.

3. El pleno desarrollo de la personalidad del alumno exige una jornada de trabajo escolar acomodada a su edad y una planificación equilibrada de sus actividades de estudio.

## Artículo 12.

1. En el marco del Título V de la Ley Orgánica de Ordenación General del Sistema Educativo, sobre compensación de desigualdades en la educación, todos los alumnos tienen derecho a las mismas oportunidades de acceso a los distintos niveles de enseñanza. En los niveles no obligatorios no habrá más limitaciones que las derivadas de su aprovechamiento o de sus aptitudes para el estudio.

2. La igualdad de oportunidades se promoverá mediante:

- La no discriminación por razón de nacimiento, raza; sexo; capacidad económica; nivel social; convicciones políticas, morales o religiosas, así como por discapacidades físicas, sensoriales y psíquicas, o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.
- El establecimiento de medidas compensatorias que garanticen la igualdad real y efectiva de oportunidades.
- La realización de políticas educativas de integración y de educación especial.

3. Los centros desarrollarán las iniciativas que eviten la discriminación de los alumnos, pondrán especial atención en el respeto de las normas de convivencia y establecerán planes de acción positiva para garantizar la plena integración de todos los alumnos del centro.

## Artículo 13.

1. Los alumnos tienen derecho a que su rendimiento escolar sea evaluado con plena objetividad.

2. Con el fin de garantizar el derecho a la evaluación con criterios objetivos, los centros deberán hacer públicos los criterios generales que se van a aplicar para la evaluación de los aprendizajes y la promoción de los alumnos.

3. A fin de garantizar la función formativa que ha de tener la evaluación y lograr una mayor eficacia del proceso de aprendizaje de los alumnos, los tutores y los profesores mantendrán una comunicación fluida con éstos y sus padres en lo relativo a las valoraciones sobre el aprovechamiento académico de los alumnos y la marcha de su proceso de aprendizaje, así como acerca de las decisiones que se adopten como resultado de dicho proceso.

4. Los alumnos tienen derecho a que el resultado de la evaluación no conduzca a la repetición de un ciclo en la inadecuada materia o materias que se han aprobado en la programación de los criterios de evaluación.

5. La Administración educativa garantizará el cumplimiento de las obligaciones que se deriven de lo anterior.

## Artículo 14.

1. Todo alumno tiene derecho a que se le permita el desarrollo de sus actividades de ocio y de tiempo libre.

2. De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica de Ordenación General del Sistema Educativo, los centros educativos promoverán actividades de ocio y de tiempo libre que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

3. La orientación educativa y profesional de los alumnos será una de las prioridades de la acción educativa.

4. Para la orientación educativa y profesional de los alumnos, los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

5. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

6. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

7. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

8. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

9. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

10. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

11. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

12. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

13. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

14. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

15. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

16. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

17. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

18. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

19. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

20. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

21. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

22. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

23. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

24. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

25. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

26. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

27. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

28. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

29. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

30. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

31. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

32. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

33. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

34. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

35. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

36. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

37. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

38. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

39. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

40. Los centros educativos promoverán actividades que permitan el desarrollo de las aptitudes y capacidades de los alumnos.

sus creencias o convicciones, sin que de esta elección pueda derivarse discriminación alguna.

## Artículo 17.

Todos los alumnos tienen derecho a que se respete su integridad física y moral y su dignidad personal, no pudiendo ser objeto, en ningún caso, de tratos vejatorios o degradantes.

## Artículo 18.

Los centros docentes estarán obligados a guardar reserva sobre toda aquella información de que dispongan acerca de las circunstancias personales y familiares del alumno. No obstante, los centros comunicarán a la autoridad competente las circunstancias que puedan implicar malos tratos para el alumno o cualquier otro incumplimiento de los deberes establecidos por las leyes de protección de los menores.

## Artículo 19.

1. Los alumnos tienen derecho a participar en el funcionamiento y en la vida de los centros, en la actividad escolar y en la gestión de los mismos, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica reguladora del Derecho a la Educación y en los respectivos Reglamentos orgánicos.

2. La participación de los alumnos en el Consejo Escolar del Estado, en los Consejos Escolares Territoriales y en los Consejos Escolares de los centros, o en otros órganos de gobierno que, en su caso, se establezcan, se realizará de acuerdo con las disposiciones vigentes al respecto.

## Artículo 20.

Los alumnos tienen derecho a elegir, mediante sufragio directo y secreto, a sus representantes en el Consejo Escolar y a los delegados de grupo en los términos establecidos en los correspondientes Reglamentos orgánicos de los centros.

## Artículo 21.

Las Juntas de delegados tendrán las atribuciones, funciones y derechos que les asignen los correspondientes Reglamentos orgánicos.

## Artículo 22.

1. Los delegados no podrán ser sancionados por el ejercicio de sus funciones como portavoces de los alumnos, en los términos de la normativa vigente.

2. Los miembros de la Junta de delegados, en el ejercicio de sus funciones, tendrán derecho a conocer y a consultar las actas de las sesiones del Consejo Escolar, y cualquier otra documentación administrativa del centro que les afecte, salvo aquella cuya difusión pudiera afectar al derecho a la intimidad de las personas o al normal desarrollo de los procesos de evaluación académica.

3. El Jefe de estudios facilitará a la Junta de delegados un espacio adecuado para que pueda celebrar sus reuniones y los medios materiales necesarios para su correcto funcionamiento.

## Artículo 23.

Los alumnos tienen derecho a asociarse, creando asociaciones, federaciones y confederaciones de alumnos, las cuales podrán recibir ayudas, todo ello en los términos previstos en la legislación vigente. Igualmente, tienen derecho a constituir cooperativas en los términos pre-

vistas en la Ley 3/1987, de 2 de abril, General de Cooperativas.

## Artículo 24.

Los alumnos podrán asociarse una vez terminada su relación con el centro, al término de su escolarización, en entidades que reúnan a los antiguos alumnos y colaborar a través de ellas en el desarrollo de las actividades del centro.

## Artículo 25.

Los alumnos tienen derecho a ser informados por los miembros de la Junta de delegados y por los representantes de las asociaciones de alumnos tanto de las cuestiones propias de su centro como de las que afecten a otros centros docentes y al sistema educativo en general.

## Artículo 26.

Los alumnos tienen derecho a la libertad de expresión sin perjuicio de los derechos de todos los miembros de la comunidad educativa y el respeto que merecen las instituciones de acuerdo con los principios y derechos constitucionales.

## Artículo 27.

Los alumnos tienen derecho a manifestar su discrepancia respecto a las decisiones educativas que les afectan. Cuando la discrepancia revista carácter colectivo, la misma será canalizada a través de los representantes de los alumnos en la forma establecida en la normativa vigente.

## Artículo 28.

1. En los términos previstos en el artículo 8 de la Ley Orgánica reguladora del Derecho a la Educación, los alumnos podrán reunirse en sus centros docentes para actividades de carácter escolar o extraescolar que formen parte del proyecto educativo del centro, así como para aquellas otras a las que pueda atribuirse una finalidad educativa o formativa.

2. Los Directores de los centros garantizarán el ejercicio del derecho de reunión de los alumnos dentro del horario del centro. Los Reglamentos de régimen interior de los centros establecerán el horario que se reserve al ejercicio de este derecho. Dentro de las atribuciones de dirección y coordinación que les confiere la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del Derecho a la Educación, los órganos competentes de los centros facilitarán el uso de los locales y su utilización para el ejercicio del derecho de reunión.

## Artículo 29.

Los alumnos tienen derecho a utilizar las instalaciones de los centros con las limitaciones derivadas de la programación de actividades escolares y extraescolares y con las precauciones necesarias en relación con la seguridad de las personas, la adecuada conservación de los recursos y el correcto destino de los mismos.

## Artículo 30.

Los alumnos tienen derecho a participar, en calidad de voluntarios, en las actividades de los centros docentes.

## Artículo 31.

1. Los alumnos tienen derecho a percibir las ayudas precisas para compensar posibles carencias de tipo familiar, económico y sociocultural, de forma que se pro-

mueva su derecho de acceso a los distintos niveles educativos.

2. La Administración educativa garantizará este derecho mediante una política de becas y los servicios de apoyo adecuados a las necesidades de los alumnos.

3. La Administración educativa establecerá las medidas oportunas para compatibilizar la continuación de los estudios con el servicio militar o la prestación social sustitutoria en la medida en que éstos lo permitan.

4. Los alumnos forzados a un traslado obligatorio del lugar de residencia habitual recibirán asimismo especial atención.

5. Los centros docentes mantendrán relaciones con otros servicios públicos y comunitarios para atender las necesidades de todos los alumnos y especialmente de los desfavorecidos sociocultural y económicamente.

#### Artículo 32.

1. En las condiciones académicas y económicas que se establezcan, los alumnos que padezcan infortunio familiar tendrán la protección social oportuna para que aquél no determine la imposibilidad de continuar y finalizar los estudios que se encuentren cursando.

2. La protección social a que se refiere el apartado anterior comprenderá el establecimiento de un adecuado régimen de becas y, en su caso, la adjudicación de plazas en residencias estudiantiles.

3. En función de las disponibilidades presupuestarias, los poderes públicos promoverán la concesión de ayudas a familias que acojan alumnos acreedores de protección social.

4. Los alumnos tendrán cubierta la asistencia médica y hospitalaria y gozarán de cobertura sanitaria en los términos previstos en la legislación vigente.

5. En casos de accidente o de enfermedad prolongada, los alumnos tendrán derecho a la ayuda precisa, ya sea a través de la orientación requerida, material didáctico y las ayudas necesarias, para que el accidente o enfermedad no suponga detrimento de su rendimiento escolar.

#### Artículo 33.

Cuando no se respeten los derechos de los alumnos, o cuando cualquier miembro de la comunidad educativa impida el efectivo ejercicio de dichos derechos, el órgano competente del centro adoptará las medidas que procedan conforme a lo dispuesto en la legislación vigente, previa audiencia de los interesados y consulta, en su caso, al Consejo Escolar del centro.

#### Artículo 34.

En el Reglamento de régimen interior de los institutos que impartan enseñanzas en régimen nocturno se tendrá en cuenta esta circunstancia cuando se trate de fijar los criterios que puedan dar lugar a una valoración adecuada de la inasistencia a clase de los alumnos, a los efectos de fijar las correcciones en los términos a que se refiere el artículo 43.

### TÍTULO III

#### De los deberes de los alumnos

#### Artículo 35.

El estudio constituye un deber básico de los alumnos y se concreta en las siguientes obligaciones:

a) Asistir a clase con puntualidad y participar en las actividades orientadas al desarrollo de los planes de estudio.

b) Cumplir el desarrollo.  
c) Seguir de su aprendizaje.  
d) Respetar sus compañeros.

#### Artículo 36.

Los alumnos y las comunidades, integradas en la comunidad.

#### Artículo 37.

Constitución de núcleos por razón de circunstancia.

#### Artículo 38.

Los alumnos o el carácter de la situación.

#### Artículo 39.

Los alumnos los bienes materiales de la educación.

#### Artículo 40.

Los alumnos y funcionarios.

#### Artículo 41.

Las normas del Reglamento de deberes de los alumnos que correspondan a las normas de este título.

#### Artículo 42.

Los incumplimientos de las condiciones de las normas.

#### Artículo 43.

1. Las obligaciones de los alumnos.  
2. En todos los casos de incumplimiento de deberes.

a) Ninguna de las obligaciones de los alumnos.

acuerdo con lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 53 del presente Real Decreto.

b) No podrán imponerse correcciones contrarias a la integridad física y a la dignidad personal del alumno.

c) La imposición de las correcciones previstas en este Real Decreto respetará la proporcionalidad con la conducta del alumno y deberá contribuir a la mejora de su proceso educativo.

d) De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 48 del presente Real Decreto, los órganos competentes para la instrucción del expediente o para la imposición de correcciones deberán tener en cuenta la edad del alumno, tanto en el momento de decidir su incoación o sobreseimiento como a efectos de graduar la aplicación de la sanción cuando proceda.

e) Se tendrán en cuenta las circunstancias personales, familiares o sociales del alumno antes de resolver el procedimiento corrector. A estos efectos, se podrán solicitar los informes que se estimen necesarios sobre las aludidas circunstancias y recomendar, en su caso, a los padres o a los representantes legales del alumno o a las instancias públicas competentes la adopción de las medidas necesarias.

f) El Consejo Escolar determinará si la inasistencia a clase de los alumnos por razones generales y comunicadas previamente por la Junta de delegados no deba ser objeto de corrección, debiendo adoptar las medidas necesarias para que esta situación no repercuta en el rendimiento académico de los alumnos.

#### Artículo 44.

1. Los alumnos que individual o colectivamente causen daños de forma intencionada o por negligencia a las instalaciones del centro o su material quedan obligados a reparar el daño causado o hacerse cargo del coste económico de su reparación. Igualmente, los alumnos que sustrajeren bienes del centro deberán restituir lo sustraído. En todo caso, los padres o representantes legales de los alumnos serán responsables civiles en los términos previstos en las leyes.

2. La falta a clase de modo reiterado puede provocar la imposibilidad de la aplicación correcta de los criterios generales de evaluación y la propia evaluación continua. Aparte de las correcciones que se adopten en el caso de las faltas injustificadas, a juicio del tutor, los Reglamentos de régimen interior establecerán el número máximo de faltas por curso, área y materia y los sistemas extraordinarios de evaluación previstos para estos alumnos.

#### Artículo 45.

A efectos de la gradación de las correcciones:

1. Se considerarán circunstancias paliativas:

a) El reconocimiento espontáneo de su conducta incorrecta.  
b) La falta de intencionalidad.

2. Se considerarán circunstancias acentuantes:

a) La premeditación y la reiteración.  
b) Causar daño, injuria u ofensa a los compañeros de menor edad o a los recién incorporados al centro.  
c) Cualquier acto que atente contra el derecho recogido en el artículo 12.2.a) de este Real Decreto.

#### Artículo 46.

Podrán corregirse, de acuerdo con lo dispuesto en este título, los actos contrarios a las normas de convivencia del centro realizados por los alumnos en el recinto escolar o durante la realización de actividades

complementarias y extraescolares. Igualmente, podrán corregirse las actuaciones del alumno que, aunque realizadas fuera del recinto escolar, estén motivadas o directamente relacionadas con la vida escolar y afecten a sus compañeros o a otros miembros de la comunidad educativa.

#### Artículo 47.

Los Consejos Escolares de los centros supervisarán el cumplimiento efectivo de las correcciones en los términos en que hayan sido impuestas.

### CAPÍTULO II

#### Conductas contrarias a las normas de convivencia del centro

#### Artículo 48.

Las conductas contrarias a las normas de convivencia del centro podrán ser corregidas con:

a) Amonestación privada o por escrito.  
b) Comparecencia inmediata ante el Jefe de estudios.  
c) Realización de trabajos específicos en horario no lectivo.

d) Realización de tareas que contribuyan a la mejora y desarrollo de las actividades del centro o, si procede, dirigidas a reparar el daño causado a las instalaciones o al material del centro o a las pertenencias de otros miembros de la comunidad educativa.

e) Suspensión del derecho a participar en las actividades extraescolares o complementarias del centro.

f) Cambio de grupo del alumno por un plazo máximo de una semana.  
g) Suspensión del derecho de asistencia a determinadas clases por un plazo máximo de tres días. Durante el tiempo que dure la suspensión, el alumno deberá realizar los deberes o trabajos que se determinen para evitar la interrupción en el proceso formativo.

h) Suspensión del derecho de asistencia al centro por un plazo máximo de tres días lectivos. Durante el tiempo que dure la suspensión, el alumno deberá realizar los deberes o trabajos que se determinen para evitar la interrupción en el proceso formativo.

#### Artículo 49.

1. Serán competentes para decidir las correcciones previstas en el artículo anterior:

a) Los profesores del alumno, oído éste, las correcciones que se establecen en los párrafos a) y b), dando cuenta al tutor y al Jefe de estudios.

b) El tutor del alumno, oído el mismo, las correcciones que se establecen en los párrafos a), b), c) y d).

c) El Jefe de estudios y el Director, oído el alumno y su profesor o tutor, las correcciones previstas en los párrafos b), c), d), e) y f).

d) El Consejo Escolar, oído el alumno, las establecidas en los párrafos g) y h), si bien podrá encomendar al Director del centro la decisión correspondiente a tales correcciones. El Director, oído el tutor y el equipo directivo, tomará la decisión tras oír al alumno y, si es menor de edad, a sus padres o representantes legales, en una comparecencia de la que se levantará acta. El Director aplicará la corrección prevista en el párrafo h) siempre que la conducta del alumno dificulte el normal desarrollo de las actividades educativas, debiendo comunicarla inmediatamente a la Comisión de convivencia.

2. Las conductas contrarias a las normas de convivencia en el centro prescribirán en el plazo de un mes,

contado a partir de la fecha de su comisión. Las correcciones impuestas como consecuencia de estas conductas prescribirán a la finalización del curso escolar.

#### Artículo 50.

El alumno, o sus padres o representantes legales, podrán presentar una reclamación en el plazo de cuarenta y ocho horas contra las correcciones impuestas, correspondientes a los párrafos g) y h) del artículo 48, ante el Director provincial, cuya resolución pondrá fin a la vía administrativa.

### CAPÍTULO III

#### Conductas gravemente perjudiciales para la convivencia del centro

##### Sección 1.ª De las conductas que perjudiquen gravemente la convivencia del centro

#### Artículo 51.

No podrán corregirse las conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro sin la previa instrucción de un expediente, que, tras la recogida de la necesaria información, acuerde el Director del centro, bien por su propia iniciativa o bien a propuesta del Consejo Escolar del centro.

#### Artículo 52.

Se consideran conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro:

- Los actos de indisciplina, injuria u ofensas graves contra los miembros de la comunidad educativa.
- La reiteración, en un mismo curso escolar, de conductas contrarias a las normas de convivencia del centro recogidas en el capítulo II del Título IV de este Real Decreto.
- La agresión grave física o moral contra los demás miembros de la comunidad educativa o la discriminación grave por cualquiera de las razones enumeradas en el artículo 12.2.a) de este Real Decreto.
- La suplantación de personalidad en actos de la vida docente y la falsificación o sustracción de documentos académicos.
- Los daños graves causados por uso indebido o intencionadamente en los locales, material o documentos del centro o en los bienes de otros miembros de la comunidad educativa.
- Los actos injustificados que perturben gravemente el normal desarrollo de las actividades del centro.
- Las actuaciones perjudiciales para la salud y la integridad personal de los miembros de la comunidad educativa del centro, o la incitación a las mismas.
- El incumplimiento de las sanciones impuestas.

#### Artículo 53.

1. Las conductas enumeradas en el artículo anterior podrán ser corregidas con:

- Realización de tareas que contribuyan a la mejora y desarrollo de las actividades del centro o, si procede, dirigidas a reparar el daño causado a las instalaciones o al material del centro o a las pertenencias de otros miembros de la comunidad educativa. Estas tareas deberán realizarse en horario no lectivo.
- Suspensión del derecho a participar en las actividades extraescolares o complementarias del centro.
- Cambio de grupo.
- Suspensión del derecho de asistencia a determinadas clases durante un período superior a cinco días

e inferior a la suspensión de trabajos que en el proceso:

- Suspensión durante un período de un mes.
- El alumno o el representante legal se determine de forma definitiva.
- Cambio de centro.

2. El centro, en el momento de la resolución, cuando se le solicite, deberá levantar la resolución en el plazo de un mes de que se prevea en el párrafo f) de este artículo.

3. Cuando el alumno o el representante legal no comparezca a la clase, el centro podrá proceder a la suspensión de la matrícula.

4. Las conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro serán sancionadas por el Director del centro.

#### Sección 2

#### Artículo 54.

1. La instrucción de un expediente de sanción por parte del Director del centro, cuando se trate de un alumno o representante legal, podrá ser iniciada por el Director del centro o por el Consejo Escolar del centro.

2. El alumno o representante legal que sea sancionado por el Director del centro, podrá recurrir la resolución del Director del centro ante el Consejo Escolar del centro, en el plazo de cinco días hábiles a contar desde el momento de la resolución.

#### Artículo 55.

1. La instrucción de un expediente de sanción por parte del Director del centro, cuando se trate de un alumno o representante legal, podrá ser iniciada por el Director del centro o por el Consejo Escolar del centro.

3. Se comunicará al Servicio de Inspección Técnica el inicio del procedimiento y le mantendrá informado de la tramitación hasta su resolución.

#### Artículo 56.

La resolución del procedimiento deberá producirse en el plazo máximo de un mes desde la fecha de iniciación del mismo y contra la resolución del Consejo Escolar podrá interponerse recurso ordinario ante el Director provincial, en los términos previstos en los artículos 114 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### Disposición adicional primera.

1. Este Real Decreto se aplicará en los centros docentes concertados en aquello que les afecte con arreglo a la normativa vigente. Las competencias que se atribuyen en este Real Decreto al Jefe de estudios serán realizadas en los centros docentes concertados por las personas que se determinen en sus respectivos Reglamentos de régimen interior.

2. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley Orgánica reguladora del Derecho a la Educación y las normas que la desarrollan, los centros privados no concertados gozarán de autonomía para establecer sus normas de convivencia y para determinar el órgano al que correspondan las facultades disciplinarias.

#### Disposición adicional segunda.

Lo dispuesto en este Real Decreto se aplicará en los centros de educación infantil, educación primaria y educación Especial con las adaptaciones que sean precisas de acuerdo con las características y edad de sus alumnos y la normativa específica de estos centros.

#### Disposición adicional tercera.

Lo dispuesto en este Real Decreto se aplicará a los alumnos que utilicen el servicio de residencia, con las adaptaciones que se regulen en el Reglamento de régimen interior del centro.

#### Disposición transitoria primera.

Los Reglamentos de régimen interior en vigor deberán adaptarse al presente Real Decreto y, en ningún caso, podrán aplicarse si se oponen a lo dispuesto en el mismo.

#### Disposición transitoria segunda.

Lo dispuesto en este Real Decreto será de aplicación a los centros que impartan enseñanzas anteriores a las reguladas en la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo.

#### Disposición derogatoria única.

Queda derogado el Real Decreto 1543/1988, de 28 de octubre, sobre derechos y deberes de los alumnos, y cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en este Real Decreto.

#### Disposición final primera.

1. Se autoriza al Ministro de Educación y Ciencia para dictar las disposiciones de ejecución y desarrollo de lo establecido en este Real Decreto.

2. Se autoriza al Ministro de Educación y Ciencia para adaptar lo dispuesto en este Real Decreto a las peculiaridades que se deriven de la normativa específica de los centros a que se refiere el artículo 11.2 de la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del Derecho a la Educación.

#### Disposición final segunda.

El presente Real Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Dado en Madrid a 5 de mayo de 1995.

JUAN CARLOS R.

El Ministro de Educación y Ciencia,  
GUSTAVO SUAREZ PERTERRA

**13292 REAL DECRETO 733/1995, de 5 de mayo, sobre expedición de títulos académicos y profesionales correspondientes a las enseñanzas establecidas por la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo.**

La Constitución española establece, en su artículo 149.1.30.ª, como competencia exclusiva del Estado, la regulación de las condiciones de obtención, expedición y homologación de títulos académicos y profesionales y normas básicas para el desarrollo del artículo 27, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones de los poderes públicos en la materia. La Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, en su artículo 4.4, especifica que los títulos académicos y profesionales serán homologados por el Estado y expedidos por las Administraciones educativas en las condiciones previstas en dicha Ley y por las normas básicas y específicas que al efecto se dicten. Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el citado artículo, procede aprobar tales normas reguladoras de las condiciones en las que habrá de llevarse a cabo, por las Administraciones educativas competentes, la expedición de los títulos correspondientes a estudios establecidos por la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, garantizando su carácter oficial, a efectos de su validez en todo el territorio español y de su reconocimiento internacional.

En el proceso de elaboración del presente Real Decreto ha emitido informe el Consejo Escolar del Estado, han sido consultadas las Comunidades Autónomas en el seno de la Conferencia de Educación y el Ministro para las Administraciones Públicas ha dado su aprobación previa.

En su virtud, a propuesta del Ministro de Educación y Ciencia, de acuerdo con el Consejo de Estado y previa deliberación del Consejo de Ministros en su reunión del día 5 de mayo de 1995,

#### DISPONGO:

##### Artículo 1. Administración educativa expedidora.

Los títulos académicos y profesionales acreditativos de la superación de las enseñanzas reguladas en la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, con validez en todo el territorio español, serán expedidos por la Administración educativa a cuyo ámbito de competencia pertenezca el centro docente en el que se hayan concluido los estudios correspondientes.

##### Artículo 2. Modelo general de título.

1. Los títulos serán expedidos, en nombre del Rey, por el Ministro de Educación y Ciencia o por el órgano correspondiente de la Comunidad Autónoma de que se trate, de acuerdo con el modelo que se incluye como anexo I del presente Real Decreto y con la totalidad de los elementos identificativos que figuran en el mismo. La denominación de los títulos quedará reservada en exclusiva para cada uno de ellos.



## CIRCULAR DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE PLANIFICACIÓ I CENTRES EN REFERÈNCIA AL PROCEDIMENT PER A LA TRAMITACIÓ DELS EXPEDIENTS DISCIPLINARIS DELS AL·LUMNATS

La Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació, canvia fonamentalment les competències dels directors dels centres docents públics, i l'apartat 1 de l'article 79 de l'esmentada Llei orgànica diu textualment: "afavorir la convivència en el centre, resoldre els conflictes i imposar-hi totes les mesures disciplinàries que convinguin als alumnes, de conformitat amb les normes que estableixen les administracions educatives i en compliment dels criteris fixats en el reglament de règim interior del centre. A tal fi, es promourà l'agilitat dels procediments per a la resolució dels conflictes en els centres."

Iguament, l'article 82 de l'esmentada Llei orgànica implica un canvi d'atribucions del consell escolar, que deixa de ser l'òrgan competent per a la resolució dels conflictes i la imposició de sancions en matèria de disciplina als alumnes. Avui doncs, l'article 5 del Reial decret 739/95, de 5 de maig, pel qual s'estableixen els drets i els deures dels alumnes, i les normes de convivència en els centres, s'ha d'entendre expressament derogat.

A l'objecte de fixar les pautes d'actuació per mantenir la vigència del Reial decret 739/95, ja esmentat, i uniformar Criteris d'interpretació d'aquest, amb la finalitat d'aplicar disposicions en l'àmbit de l'actuació educativa amb una interpretació homogènia, resolc

1. Els directors dels centres docents públics són els qui han de resoldre els expedients disciplinaris dels alumnes.

2. Es mantindrà el procediment previst per a la tramitació d'aquests en l'article 54 i següents del Reial decret 739/95, amb les particularitats següents:

Se suprimeix i'últim paràgraf de l'apartat 3 de l'article 54, en referència expressa al fet que el consell escolar pugui revocar les mesures adoptades pel director.

L'article 56 s'ha d'interpretar en el sentit que la

resolució serà presa pel director del centre, sense perjudici que, si **aquest** ho considera pertinent, **pugui oir el** consell escolar, i que contra aquesta es **podrà** interposar recurs d'alçada davant el director general de Planificació i Centres en eis temes prevists a l'article 58 de la Llei **3/2003**, de 26 de març, de **règim** jurídic de **I'Administració** de la coinunitat autònoma de **les Illes Balears**.

El **director** del **centre** comunicarà al consell escolar **les** sancions adoptades en el **primer** consell **que es** dugui, a **teme** després.

Rafael À. Bosch i Sans

Director general

**Palma**, 20 de novembre de 2003